

**Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников,
на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда**

№ п/п	Содержание мероприятий	Периодичность	Ответственное лицо
1	Проведение периодического медицинского осмотра работников подразделения «Гостиница»	1 раз в год	Зам.генерального директора по общим вопросам, инспектор по паспортному режиму и персоналу
2	Проведение периодического медицинского осмотра работников, работающих не менее 50% рабочего времени за компьютером	1 раз в 2 года	Зам.генерального директора по общим вопросам, инспектор по паспортному режиму и персоналу
3	Предрейсовый медицинский осмотр водителей	Ежедневно	Зам.генерального директора по общим вопросам
4	Инструктаж, обучение, проверка знаний работников по охране труда и пожарной безопасности	Вводный и первичный инструктаж - при поступлении на работу. Повторные инструктажи – 1 раз в полугодие	Зам.генерального директора по общим вопросам; руководители отделов
5	Регулярная обработка СЭС в гостинице	Ежемесячно	Зам.генерального директора по общим вопросам
6	Закупка и выдача спецодежды для гостиничного персонала и уборщиц	По мере необходимости	Зам.генерального директора по общим вопросам
7	Поддержание в рабочем состоянии системы видеонаблюдения и пожаротушения с целью обеспечения безопасности на рабочих местах	постоянно	Зам.генерального директора по общим вопросам