

**ВОС**  
**Негосударственное учреждение**  
**«Институт профессиональной реабилитации и подготовки персонала**  
**Общероссийской общественной организации инвалидов -**  
**Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени Общества слепых**  
**«Реакомп»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор  
НУ ИПРП ВОС «Реакомп»

С.Н. Ваньшин

«11» января 2019 г. Приказ № 2



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об отделе реабилитации инвалидов**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Настоящее Положение определяет порядок работы отдела реабилитации инвалидов (далее именуется «Отдел») Негосударственного учреждения «Института профессиональной реабилитации и подготовки персонала Общероссийской общественной организации инвалидов – Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени Общества слепых «Реакомп» (далее именуется «Институт»).
- 1.2 Нормы и правила, содержащиеся в данном Положении, являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами и структурными подразделениями Института, причастными к ведению реабилитационной работы.
- 1.3 Отдел является структурным подразделением Института, созданным для осуществления его уставных задач в области реабилитации, обучения и интеграции инвалидов по зрению.
- 1.4 Работу Отдела координирует заместитель генерального директора по реабилитации и подготовке руководящих кадров. Непосредственно руководит Отделом его начальник.
- 1.5 Деятельность Отдела регулируется настоящим Положением, Уставом Института, нормативными актами ВОС, решениями Совета по реабилитации ВОС, Положением о базовом учреждении ВОС по научно-методической работе и комплексной реабилитации инвалидов по зрению в системе ВОС, распорядительными документами и приказами генерального директора Института, законодательством о реабилитации, социальной защите и другими нормативными документами РФ.
- 1.6 Деятельность Отдела финансируется из средств, получаемых Институтом от учредителя, и средств, полученных от хозяйственных операций, осуществляемых Институтом в ходе его самостоятельной деятельности, в реализации которых участвует отдел, а так же из иных источников.
- 1.7 Структуру и штат отдела утверждает генеральный директор Института.
- 1.8 Состав Отдела:
  - Начальник отдела реабилитации инвалидов;
  - Заместитель начальника отдела реабилитации инвалидов;
  - Старший психолог-реабилитолог;
  - Ведущий психолог-реабилитолог по работе со слабовидящими;

- Ведущий психолог-реабилитолог по работе со слепыми.

## **II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА**

2.1. Работа Отдела направлена на реализацию основных целей деятельности Института:

- содействие в социальной и профессиональной реабилитации инвалидов по зрению;
- содействие психологической реабилитации инвалидов по зрению;
- содействие в расширении сферы применения труда инвалидов по зрению;
- содействие правовому и экономическому просвещению инвалидов по зрению, а также свободному получению ими разнообразной информации;
- содействие обеспечению системы ВОС специалистами, обладающими личными качествами и профессиональными знаниями, необходимыми для социальной и реабилитационной работы, обучение их эффективным современным методам и техникам управления;
- содействие защите прав и законных интересов инвалидов по зрению.

2.2. **Основными целями Отдела** в структуре целей деятельности Института являются:

- Психолого-реабилитационное обеспечение процесса социальной и профессиональной реабилитации инвалидов по зрению;
- Психолого-педагогическое сопровождение инвалидов по зрению;
- Психолого-реабилитационная подготовка и информационно-просветительская деятельность, направленная на инвалидов и специалистов, работающих с ними;
- Содействие реализации государственной программы «Доступная среда»;
- Проектная деятельность.

Данные цели реализуются отделом в тесном сотрудничестве с другими структурными подразделениями Института.

2.3. **Основные задачи Отдела:**

- профессиональный отбор и реабилитация инвалидов по зрению, имеющих активную жизненную позицию;
- участие в разработке нормативных правовых актов и подготовке документации по вопросам реабилитации и социальной защиты инвалидов по зрению;
- участие в разработке и реализации государственных, муниципальных и иных программ реабилитации и социальной защиты инвалидов по зрению;
- организация и проведение консультационной работы, изучения и оценки личностных и профессиональных качеств инвалидов, их окружения и специалистов, работающих с ними.
- изучение проблем социальной и профессиональной реабилитации;
- поиск и обработка информации о средствах и методах реабилитации инвалидов;

- проведение научно - исследовательских работ по проблемам инвалидности и инвалидов, а также в смежных сферах;
- разработка новых технологий и методик реабилитации, выпуск соответствующих пособий.
- создание системы дополнительного обучения работающих кадров ВОС;
- создание системы социально-психологической реабилитации инвалидов по зрению для восстановления их личного и социального статуса;
- участие в разработке нормативных правовых актов и подготовка иной документации по вопросам реабилитации и социальной защиты инвалидов;
- изучение и анализ практики применения в системе ВОС законодательства, а также нормативной документации ВОС, выработка рекомендаций по ее совершенствованию;
- участие во внедрении новых реабилитационных технологий в социальную и управленческую работу в организациях системы ВОС;
- участие в разработке и реализации государственных, муниципальных и иных программ реабилитации и социальной защиты инвалидов;
- научно-исследовательская и консультационно-методическая работа в области организации труда инвалидов;
- выявление нуждающихся в социально-психологической реабилитации из числа инвалидов по зрению, а также их окружения;
- изучение и оценка личных качеств и индивидуальных возможностей инвалидов;
- участие в разработке индивидуальных программ реабилитации инвалидов и содействие в их реализации;
- психологическая коррекция установок, личностная реабилитация и профессиональная ориентация инвалидов по зрению;
- психологическая подготовка реабилитируемых к работе в современных условиях с целью их эффективной интеграции в общество;
- содействие в организации и проведении мероприятий, направленных на интеграцию инвалидов в общество;
- проведение профессионального и личностного тестирования специалистов и руководителей организаций системы ВОС;
- профессиональная подготовка руководителей и специалистов к работе в системе ВОС, связанной с применением труда инвалидов по зрению, особенностями организации и деятельности ВОС;
- повышение квалификации и профессиональная подготовка специалистов и руководителей по программам социальной и профессиональной реабилитации, психологии общения и управления;
- консультационная и методическая помощь лицам, прошедшим курс профессиональной подготовки в институте, в первое время их самостоятельной работы в качестве руководителей и специалистов;
- оказание помощи организациям системы ВОС по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- содействие в создании и развитии необходимых государственных и негосударственных специализированных служб психологического и социального направления;
- повышение квалификации реабилитологов, оказание им консультационной и методической помощи;
- выявление и содействие в подготовке кадров добровольных помощников для работы с инвалидами по зрению;
- проведение индивидуальных консультаций инвалидов по зрению и их окружения;
- содействие инвалидам по зрению в подборе и приобретении технических и иных средств реабилитации с использованием возможностей Института;
- изучение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта реабилитации и интеграции инвалидов в общество;
- подготовка методических материалов для обеспечения процесса реабилитации;
- разработка методических пособий, обобщающих опыт работы;
- содействие повышению квалификации работников Института;
- привлечение к решению проблем реабилитации и интеграции в общество инвалидов по зрению федеральных органов власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, общественных объединений, других организаций и граждан;
- поиск, обработка и анализ информации о программах, проектах, грантах, конкурсах и других мероприятиях в сферах деятельности отдела и организация участия в них Института;
- содействие получению Институтом средств на осуществление его уставной деятельности.

#### 2.4. Основные функции Отдела:

- участие в разработке и реализации реабилитационных программ, проектов и других мероприятий;
- организация подготовки и выполнения планов реабилитации инвалидов по зрению с активной жизненной позицией в соответствии с Положением "Об организации и осуществлении реабилитационно-образовательной деятельности в НУ ИПРПП ВОС «Реакомп»";
- осуществление обмена информацией с АУ ВОС, РО ВОС, МО ВОС и другими организациями системы ВОС;
- консультирование лиц, обращающихся в Институт с целью получения информации о ВОС, по вопросам реабилитации и социальной защиты инвалидов;
- участие в организации, подготовке и проведении на базе Института научно-практических конференций, семинаров, круглых столов и других мероприятий по обсуждению актуальных проблем, итогов работы, результатов обучения и обмену опытом;
- подготовка предложений по участию Института в мероприятиях в сферах его деятельности, информация о которых получена отделом;

- представление Института в отношениях с другими лицами по вопросам социальной реабилитации инвалидов, психологического тестирования и консультирования (по указанию руководства).

### **III. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА**

3.1. Деятельность Отдела осуществляется в соответствии с утвержденными документами:

- Программой ВОС «Реабилитация инвалидов по зрению»;
- Программой НУ ИПРПП ВОС «Реакомп» «Научно-методическая работа и комплексная реабилитация инвалидов по зрению в системе ВОС»;
- Планом-графиком реабилитации и повышения квалификации персонала ВОС в НУ ИПРПП ВОС «Реакомп»;
- Ежемесячным планом работы отдела;
- Распоряжениями руководства Института;
- Расписанием занятий.

3.2. Психолого-реабилитационные программы и планы подготавливаются сотрудниками Отдела по указанию руководства Института.

3.3. Отдел разрабатывает и применяет систему диагностики личностных и профессионально-необходимых качеств, а также уровня подготовки слушателей по профилю проводимых им занятий до начала обучения в Институте и на различных его этапах в соответствии с методиками, утвержденными к применению руководством Института.

3.4. Сотрудники Отдела формируют для утверждения руководством института группы потенциальных слушателей на обучение в Институте, подготавливают вызовы на реабилитацию.

3.5. Отдел содействует обеспечению проведения занятий, осуществляет психологическое и психолого-педагогическое сопровождение инвалидов в процессе реабилитации.

3.6. Сотрудники Отдела контролируют посещаемость реабилитационных занятий и ведут необходимую документацию.

3.7. Сотрудники Отдела оказывают содействие инвалидам в самостоятельных занятиях с использованием имеющихся учебных и информационных пособий и материалов.

3.8. По итогам занятий изучаются и анализируются мнения слушателей о тематике и качестве занятий в Институте, собираются и обобщаются их предложения, которые доводятся до сведения руководства Института.

3.9. Отдел по указанию руководства оценивает возможность проведения конкретных научно-исследовательских работ по своему профилю, готовит предварительную документацию и предложения по распределению работы между сотрудниками и дает свои предложения по привлечению сторонних специалистов.

3.10. Отдел по указанию руководства участвует в формировании и пополнении ассортимента технических и иных средств реабилитации.

3.11. При осуществлении порученных ему мероприятий отдел организует подготовку необходимых отчетных документов, в том числе ежемесячных, полугодовых и годовых отчетов о работе Отдела.

3.12. Отдел по профилю своей деятельности может устанавливать и поддерживать непосредственные взаимоотношения с другими организациями и гражданами (по согласованию с руководством Института) по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.13. Отдел ведет документацию по своей деятельности в соответствии с законодательством и по действующим в Институте нормам и правилам.

3.14. Документы по работе отдела в необходимых случаях (по согласованию с руководством Института) передаются в другие подразделения и службы, а по мере прекращения их действия в установленном порядке – в архив.

3.15. Генеральный директор и заместитель генерального директора по реабилитации и подготовке руководящих кадров вправе во всякое время требовать и получать любые документы, связанные с деятельностью Отдела.

3.16. За качество и своевременность выполнения задач и функций Отдела отвечает начальник отдела.

3.17. Степень ответственности других сотрудников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.

#### **IV. ИМУЩЕСТВО ОТДЕЛА**

4.1. Имущество Отдела составляют: оборудование, учебные пособия и материалы, мебель, инвентарь, расходные материалы и канцелярские принадлежности, предназначенные для выполнения отделом его задач.

4.2. Все имущество Отдела полностью принадлежит Институту.

4.3. Деятельность Отдела финансируется из средств, получаемых Институтотом от учредителя на осуществление соответствующих программ, проектов и мероприятий, предусмотренных планами работы и сметой финансирования Института. Дополнительными источниками финансирования работы отдела являются средства целевого финансирования, получаемые из других источников, а также доходы от самостоятельной хозяйственной деятельности Института в части, осуществляемой Отделом.

4.4. Материально-техническая база Отдела образуется из оборудования, материалов и средств, поступающих при реализации планов, программ, проектов, контрактов и иных соглашений, связанных с выполнением задач Отдела.

4.5. Имущество Отдела используется строго по его целевому назначению.

4.6. Учет имущества отдела ведется с участием его специалистов в соответствии с законодательством РФ.