

ВОС
Негосударственное учреждение
Институт профессиональной реабилитации и подготовки персонала
Общероссийской общественной организации инвалидов –
Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени общества слепых
«Реакомп»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
НУ ИПРПП ВОС "Реакомп"
С.Н. Ваньшин
приказ №32/от 17.09.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке организации образовательного процесса в форме
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
в НУ ИПРПП ВОС "Реакомп"

Москва-2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке организации образовательного процесса в форме электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в НУ ИПРПП ВОС «Реакомп» (далее – Положение) регулирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования в НУ ИПРПП ВОС «Реакомп» (далее – Институт).

1.2. Положение определяет организацию образовательного процесса повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Администрирование обучения – совокупность действий, выполняемых специалистом в соответствии с установленными в Институте требованиями к их последовательности.

Синхронное обучение – форма организации образовательного процесса в режиме реального времени вне зависимости от наличия/отсутствия цифровых технологий (преподаватель и обучающиеся могут здесь и сейчас общаться, получать обратную связь).

Асинхронное обучение – форма организации образовательного процесса, при которой обратная связь возможна с задержкой во времени (например, обучение с использованием электронной почты).

1.4. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами и стандартами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в действующей редакции);

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции);
- приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1014/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
- ГОСТом Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
- ГОСТом Р 52872-2019 «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности»;
- Положением «Об организации и осуществлении реабилитационно-образовательной деятельности в НУ ИПРПП ВОС "Реакомп».
- Уставом и другими локальными нормативными актами НУ ИПРПП ВОС «Реакомп».

1.5. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий позволяет решить следующие задачи:

- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- снижение затрат на проведение обучения за счет автоматизации отдельных видов контроля самостоятельной работы обучающихся и пр.;
- освоение образовательных программ независимо от места нахождения обучающихся;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающихся время;
- обеспечение непрерывного характера взаимодействия между обучающимися и преподавателями в период всего образовательного процесса, организованного по очно-заочной форме обучения.

1.6. При реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося;
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося.

Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Институтом. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством оболочки (платформы). Применение (использование) этих моделей обусловлено в каждом конкретном случае условиями, имеющимися у Института и содержанием образовательной программы. Институт вправе выбрать модель, адекватную его ресурсному и кадровому обеспечению.

1.7. Настоящим Положением руководствуются работники Института, осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса в Институте, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.

1.8. Институт доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.9. Институт самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

1.10. Учебные и методические материалы передаются обучающемуся без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

1.11. Институт самостоятельно устанавливает соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий как в синхронной, так

и асинхронной формах организации образовательного процесса в зависимости от содержания образовательной программы.

1.12. Реабилитационно-образовательный процесс в Институте осуществляется в течении всего календарного года. Продолжительность учебного года совпадает с календарным.

1.13. Для всех видов занятий по дополнительным профессиональным программам академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.14. Идентификация личности обучающихся осуществляется путем использования электронной и (или) визуальной идентификация личности.

1.15. При проведении идентификации личности обучающийся предоставляет сведения и документы, необходимые для идентификации. Документы, позволяющие идентифицировать личность обучающегося, должны быть действительными на дату их предъявления.

1.16. Обучающиеся несут ответственность за достоверность представляемых для идентификации данных и соблюдение процедуры идентификации личности обучающегося в Институт.

1.17. Визуальная идентификация личности обучающегося осуществляется начальником методико-информационного отдела Института посредством визуальной проверки личности обучающегося по документу, удостоверяющему его личность.

1.18. Визуальная идентификация может также при помощи средств телекоммуникаций путем демонстрации начальнику методико-информационного отдела перед телекамерой страниц с фотографией документа, удостоверяющего личность обучающегося.

1.19. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт ведет учет и осуществляет хранение результатов реабилитационно-образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. N 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Порядок реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Институте

Организация электронного обучения в Институте складывается из следующих этапов:

- 2.1. Подготовительный.
- 2.2. Размещение материалов.
- 2.3. Обучение.
- 2.4. Контроль.
- 2.5. Завершение обучения.

2.1. Подготовительный этап:

Начальник методико-информационного отдела согласовывает с заместителем генерального директора Института по реабилитации и подготовке кадров (далее – заместитель генерального директора) состав преподавателей для реализации программы, составляет учебно-методический план в соответствии с содержанием программы.

Методико-информационный отдел подготавливает каркас новой программы дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий или актуализирует существующую программу.

Преподаватели и специалисты, привлекаемые к проведению обучения, готовят учебные материалы для обучающихся в соответствии с содержанием программы.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению на обучение по конкретным образовательным программам, размещаются на официальном сайте Института в сети «Интернет», а также доводятся до сведения поступающих при приеме заявлений на обучение.

При подаче заявления поступающий должен ознакомиться (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление реабилитационно-образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью фиксируется согласие на обработку персональных данных.

Перед началом обучения поступающий направляет на электронную почту начальника методико-информационного отдела Института электронные копии личных документов, перечисленных в «Положении «Об

организации и осуществлении реабилитационно-образовательной деятельности в НУ ИПРПП ВОС "Реакомп», а также отсканированную копию подписанного заявления на обучение.

Методико-информационный отдел:

- на каждого поступающего оформляет личное дело;
- совместно с Отделом информационных технологий Института осуществляет администрирование процесса обучения по предоставленным в заявках адресам электронной почты обучающихся;
- уведомляет заместителя генерального директора о готовности документов для открытия курса;
- осуществляет рассылку обучающимся ссылок на платформу, используемую для обучения;
- формирует приказ о зачислении.

2.2. Размещение материалов:

Преподаватели и специалисты, привлекаемые к проведению обучения, передают разработанные ими учебные материалы в методико-информационный отдел Института не позднее трех дней до начала занятий по расписанию. Специалисты методико-информационного отдела и (или) отдела реабилитации инвалидов пересылают материалы обучающимся посредством электронной почты.

2.3. Обучение:

Обучение проходит в соответствии с содержанием программы с использованием общедоступных образовательных и информационных сервисов сети «Интернет», не противоречащих Законодательству РФ. В течение срока доступа к обучению обучающиеся имеют право на психолого-педагогическое сопровождение реабилитационно-образовательного процесса со стороны специалистов Института.

2.4. Контроль:

Работая с полученными материалами в соответствии с учебным планом, обучающийся выполняет задания и направляет их в Институт по электронной почте. Преподаватель и (или) начальник методико-информационного отдела осуществляет проверку полученных по электронной почте работ.

В целях усвоения знаний обучающиеся проходят промежуточные и (или) итоговую аттестации. Методико-информационный отдел осуществляет контроль продвижения обучающихся в электронном курсе обучения от начала и до завершения реализации программы. Методико-информационный отдел составляет договоры с преподавателями-почасовиками, ведет журнал обучения, ведомости промежуточной и итоговой аттестаций.

2.5. Завершение обучения:

В случае успешного прохождения обучающимся промежуточной аттестации генеральным директором Института издается приказ о создании аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации.

Аттестационная комиссия на основе полученных результатов обучения и рассмотрения работы итоговой аттестации выносит решение об освоении/не освоении дополнительной профессиональной образовательной программы обучающимся, зачисленным на данную программу, о выдаче/не выдаче документа о квалификации.

Отчисление обучающихся осуществляется на основании Положения «Об организации и осуществлении реабилитационно-образовательной деятельности в НУ ИПРПП ВОС "Реакомп"». Если обучающийся выполнил все практические и самостоятельные задания, прошел промежуточные и (или) итоговую аттестации, то ему выдаются официальные документы о квалификации:

- по итогам повышения квалификации – удостоверение о повышении квалификации;
- по итогам профессиональной переподготовки – диплом о профессиональной переподготовке.

Документы о квалификации в оригинале отправляются Почтой России заказным письмом на адрес обучающегося, указанный им при зачислении на обучение, или могут быть выданы лично в Институте, при предоставлении документа, удостоверяющего личность или его представителя, имеющего нотариально заверенную доверенность. Документ о квалификации направляется слушателю в сканированном виде по электронной почте. Копия документа о квалификации хранится в личном деле обучающегося.

3. Материально-техническая база применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Институте является телекоммуникационная сеть, мультимедийное оборудование, облачная платформа для проведения видеоконференций, позволяющая общаться, обмениваться информацией, выполнять совместную работу с обучающимися в режиме реального времени.

3.2. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию, однако необходимым минимальным условием является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения, в том числе доступный для инвалидов по зрению (программы экранного доступа). Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций,

вебинаров, необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры. При этом одинаковые требования предъявляются как к компьютеру обучающегося, так и к компьютеру педагогического работника.

3.3. Эффективное внедрение дистанционных образовательных технологий и использование электронных образовательных ресурсов возможны при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Заключительные положения

4.1. При реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте местом осуществления образовательной деятельности определено лицензией на образовательную деятельность, независимо от места нахождения обучающегося.

4.2. Институт обеспечивает защиту персональных данных пользователей системы.

4.3. Настоящее Положение утверждает генеральный директор и вступает в силу со дня его утверждения.

4.4. Настоящее Положение является основным локальным нормативным актом, регламентирующим применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте.

4.5. Настоящее Положение изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ и локальными Института.

вебинаров, необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры. При этом одинаковые требования предъявляются как к компьютеру обучающегося, так и к компьютеру педагогического работника.

3.3. Эффективное внедрение дистанционных образовательных технологий и использование электронных образовательных ресурсов возможны при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Заключительные положения

4.1. При реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте местом осуществления образовательной деятельности определено лицензией на образовательную деятельность, независимо от места нахождения обучающегося.

4.2. Институт обеспечивает защиту персональных данных пользователей системы.

4.3. Настоящее Положение утверждает генеральный директор и вступает в силу со дня его утверждения.

4.4. Настоящее Положение является основным локальным нормативным актом, регламентирующим применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте.

4.5. Настоящее Положение изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ и локальными Института.