

УТВЕРЖДАЮ :
Генеральный директор
НУ ИЦРТИ ВОС «РЕАКОМП»
С.Н. Ваньшин



Программа вводного инструктажа по охране труда для работников

Введение

Данная программа для проведения вводного инструктажа по охране труда (программа вводного инструктажа) разработана в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Целью вводного инструктажа по охране труда является информирование работников и других лиц об условиях и охране труда на рабочих местах, на территории и в производственных помещениях, а также о рисках повреждения здоровья и мерах по их снижению.

Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа.

Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом работодателя возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

Программа вводного инструктажа по охране труда состоит из двух разделов:

- план проведения вводного инструктажа по охране труда;
- текстовая часть вводного инструктажа.

Программа вводного инструктажа по охране труда рассчитана на три часа. По усмотрению лица, ответственного за проведение вводного инструктажа по охране труда, продолжительность инструктажа может быть увеличена или уменьшена, но содержание программы при этом уменьшено быть не может.

1. План проведения вводного инструктажа по охране труда

№ п/п	Содержание программы	Объем, часов
1	Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда	15 мин
2	Общие правила поведения работающих на территории организации в	25 мин

	производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации	
3	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены	15 мин
4	Требования охраны труда перед началом и во время работы с ПК и оргтехникой	25 мин
5	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда	20 мин
6	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций	20 мин
7	Оказание первой помощи пострадавшим	20 мин
Итого:		2 ч 20 мин

2. Текстовая часть вводного инструктажа по охране труда

1. Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда.

1.1. Дать общие сведения о предприятии, численности работников, рассказать о характерных особенностях производства.

1.2. Под рабочим местом понимается та обстановка, в которой работающий выполняет производственные операции. Для каждого вида существуют свои требования к организации рабочего места. Однако общими требованиями всегда остаются: оборудование опасных для работающего зон необходимыми ограждениями, защитными устройствами и приспособлениями, надлежащее освещение, вентиляция, соответствующая температура воздуха, устранение помех в выполнении рабочих операций.

1.3.1. Во всех случаях должно исключаться механическое, электрическое, температурное и химическое воздействие на работающего. Защитные средства должны обеспечивать безопасность, не обременять работающего, быть достаточно эффективными.

1.3.2. Рабочее место необходимо содержать в чистоте в течение всего рабочего времени. На рабочем месте не должно быть ничего лишнего, мешающего работе.

1.3.3. Полы на рабочих местах и в проходах к ним должны быть без выбоин, сухими, нескользкими и чистыми. Покрытие пола в офисе изготовлено из негорючего антистатического материала.

1.4. Довести до работника структуру и содержание основных документов СУОТ:

- политика организации в сфере охраны труда;
- цели и задачи корпоративного управления охраной труда;
- идентификация и оценка рисков;
- организационные структуры и ответственность персонала;
- обучение, осведомленность и компетентность персонала;
- взаимосвязи, взаимодействие и информация;
- документация и управление документацией;
- готовность к действиям в условиях аварийных ситуаций;

- взаимодействие с подрядчиками.

1.5. Довести до работника информацию о видах контроля:

- мониторинг и измерения основных показателей;
- отчетные данные и их анализ;
- аудит функционирования СУОТ;
- анализ эффективности СУОТ со стороны руководства;
- проведение корректирующих мероприятий;
- процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда.

Планирование и финансирование мероприятий по охране труда.

1.6. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

1.7. В политике организации излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников

1.8. Политика по охране труда ежегодно обсуждается и пересматривается руководством организации.

1.9. Политика по охране труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
- учитывает мнение выборного уполномоченного работниками органа (при наличии).

1.10. Политика по охране труда доступна всем работникам организации, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях организации.

2. Общие правила поведения работающих на территории организации в производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации.

2.1. Находясь на территории предприятия необходимо:

- к месту выполнения своей работы направляться только по тротуарам, мосткам, настилам, пешеходным дорожкам кратчайшим и безопасным путем; в случаях, когда возникает необходимость пройти по проезжей части дороги, идти по левой стороне навстречу движущемуся транспорту;
- кроме прямого наезда автомобиля следует остерегаться травмирования выступающими из кузова длинномерными грузами (проволокой, досками и т. п.);
- соблюдать осторожность на перекрестках шоссейных и железных дорог, переходить проезжую часть дороги и железнодорожные пути только в указанных местах и не перебегать дорогу перед движущимся транспортом;
- выполнять требования дорожных знаков для пешеходов, а также запрещающих и предупреждающих надписей, плакатов, световых сигналов, быть внимательным к сигналам водителей транспортных средств (автомобили, тепловозы, специальная техника);
- особую осторожность следует соблюдать в зимнее время, при гололедице;
- места, где на высоте ведутся работы, обходить на безопасном расстоянии;

- соблюдать противопожарный режим.

2.2. Запрещается:

• появляться на территории предприятия в нетрезвом виде, в состоянии наркотического или токсического опьянения; употреблять спиртные напитки, принимать наркотические или токсические вещества;

- качаться на стуле, опрокидывать спинку стула в положение лежа;
- нецелевое использование канцелярских принадлежностей;
- прыгать на подножки или залезать в кузов движущегося автомобиля, садиться на борта или стоять в кузове автомобиля;
- прикасаться к открытым токоведущим частям электрооборудования, клеммам, проводам, к арматуре общего освещения, наступать на переносные электропровода, кабели, лежащие на полу, открывать двери электрошкафов и электрощитов;

2.3. Находясь на территории структурного подразделения:

- не оставляйте без разрешения руководителя работ свое рабочее место; не посещайте без производственной необходимости другие участки работ;
- во время работы не отвлекайтесь посторонними делами и не отвлекайте других;
- если электрооборудование неисправно, вызовите электромонтера; не пытайтесь сами устранить неисправность;
- соблюдайте чистоту и порядок на рабочем месте и в подразделении, не загромождайте проходы и проезды, подходы к оборудованию, электрощитам, средствам пожаротушения;

- курите только в специально отведенных местах.

2.4. Основными источниками опасных производственных факторов являются:

- неисправность оборудования, инструмента, конструктивные недостатки оборудования;
- неудовлетворительное содержание электрооборудования;
- загромождение рабочих мест, проходов и т. д.; обратит внимание на лестницы и переходы на территории предприятия;
- неудовлетворительное содержание здания и территории;
- нарушение трудовой и технологической дисциплины.

2.5. При эксплуатации ПК на работника могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- статические физические перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов (глаз).

2.6. Работник обязан:

- выполнять только ту работу, которая определена его должностной инструкцией;
- содержать в чистоте рабочее место;
- соблюдать режим труда и отдыха;
- соблюдать меры пожарной безопасности.

2.7. Основные требования по предупреждению электротравматизма.

2.7.1. Каждый работник должен знать, что электрический ток представляет собой скрытый вид опасности. При прикосновении к токоведущим частям оборудования или оголенным проводам, находящимся под напряжением, человек может получить электротравму (частичное поражение током) или электрический удар (поражение организма в целом при параличе дыхания или сердца или того и другого одновременно при параличе нервной системы, мышц грудной клетки и желудочков сердца).

2.7.2. Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

- не прикасаться к арматуре общего освещения, электрическим проводам, к

неизолированным и неогражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, рубильников, предохранителей и др.);

- в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводок, открытых токоведущих частей электрооборудования или нарушения заземления оборудования немедленно сообщить об этом руководителю;

- не наступать на переносные электрические провода, лежащие на полу. Не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей оборудования, аппаратов и приборов; не открывать двери электрораспределительных шкафов (щитов), не класть в них никаких предметов (например, ключи от помещений);

- использовать бытовые электрические приборы только на специально отведенной кухне;

- не производить самостоятельно ремонт электрооборудования, аппаратов, приборов, светильников, замену электроламп и электрозащиты (плавких предохранителей), чистку электросветильников. Эти работы должны выполнять только специалисты-электрики.

3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.

3.1. Рассказать о расположении основных подразделений, служб, вспомогательных помещений. Дать характеристику рабочего места.

3.2. Рабочие места с ПК по отношению к световым проемам располагаются так, чтобы естественный свет падал сбоку.

3.3. Оконные проемы в помещениях, где используются ПК, оборудованы регулируемыми устройствами типа: жалюзи, занавесей, внешних козырьков и др.

3.4. Рабочая мебель для пользователей компьютерной техникой является эргономичной и пригодной для выполнения должностных обязанностей на рабочем месте.

3.5. Для нормализации аэроионного фактора помещений с компьютерами необходимо используются устройства автоматического регулирования ионного режима воздушной среды.

3.6. Для движения транспортных средств по территории организации и передвижения работников размещен схематический план с указанием разрешенных и запрещенных направлений движения, поворотов, выездов и съездов. План размещен у ворот организации вместе с надписью «Берегись автомобиля» и освещается в темное время суток.

3.7. Для прохода работников на территорию организации в непосредственной близости от въездных ворот устроена проходная или калитка. Запрещается проходить на территорию организации через въездные ворота.

3.8. Для обеспечения безопасности работающих и сохранности товарно-материальных ценностей, на территории предприятия и в производственных, а также в административных помещениях организовано круглосуточное видеонаблюдение с выводом камер наблюдения на пульт охраны.

3.9. Все работники должны соблюдать правила личной гигиены. Прием пищи на рабочем месте запрещается, для этого специально оборудованы кухни.

3.10. Для обеспечения санитарно-бытовых удобств, работающих на предприятии оборудованы:

- комната (место) для отдыха;
- гардеробы (шкафы, вешалки и др.) для хранения одежды и личных вещей,
- душевые, умывальники.

3.11. Освещение помещений может быть естественным и искусственным.

Искусственное освещение бывает общее, местное и комбинированное. Требования к освещению: достаточная освещенность рабочих поверхностей, рациональное направление света на них, отсутствие резких теней и бликов на рабочих местах (поверхностях).

4. Требования охраны труда перед началом и во время работы с ПК, оргтехникой

4.1. Требования охраны труда перед началом работы.

4.1.1. Подготовить рабочее место.

4.1.2. Отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране.

4.1.3. Проверить правильность подключения оборудования к электросети.

4.1.4. Проверить исправность проводов питания на отсутствие оголенных участков проводов, заломов и перегибов.

4.1.5. Убедиться в наличии заземления системного блока, монитора и периферийного оборудования (принтера, сканера и т. д.).

4.1.6. Протереть антистатической салфеткой поверхность экрана монитора.

4.1.7. Проверить правильность установки стола, стула, монитора (экран должен быть расположен так, чтобы угол между направлением при взгляде прямо вперед и направлением на центр экрана составлял 10–15° (монитор ниже), угла наклона экрана (отсутствие бликов), положение клавиатуры, положение «мышь», при необходимости произвести регулировку рабочего кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

4.2. Требования охраны труда во время работы

4.2.1. Пользователь во время работы обязан:

- в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- держать открытыми все вентиляционные отверстия устройств;
- соблюдать установленные режимом рабочего времени, регламентированные перерывы в работе (во время перерывов рекомендуется выполнять упражнения для глаз, шеи, рук, ног и спины);

- соблюдать расстояние от глаз до экрана видеомонитора в пределах 60–80 см, но не ближе 50 см.

4.2.2. Работнику при работе на ПК запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;

- производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования;

- работать на ПК при снятых кожухах;

- отключать оборудование от электросети и выдергивать электровилку, держась за шнур.

4.2.3. Продолжительность непрерывной работы с ПК без регламентированного перерыва не должна превышать 2-х часов.

4.2.4. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития утомления выполнять комплексы упражнений.

4.2.5. Включить копировально-множительный аппарат и проверить его нормальную работу.

4.2.6. Не включать копировально-множительный аппарат мокрыми и влажными руками.

4.2.7. Соблюдать правила эксплуатации копировально-множительного аппарата, не допускать попадания на него влаги.

4.2.8. Не производить копирование с незакрытой прижимной крышкой оригинала.

4.2.9. Следить за исправной работой копировально-множительного аппарата, целостностью изоляции подводящего электрокабеля.

4.2.10. Не наклоняться над работающим копировально-множительным аппаратом.

4.2.11. Не класть и не ставить на копировально-множительный аппарат никаких посторонних предметов, не подвергать его механическим воздействиям.

4.2.12. Не оставлять работающий копировально-множительный аппарат без присмотра.

5. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.

5.1. Довести до работника обстоятельства и причины характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.

5.2. Основные причины, по которым происходят несчастные случаи на производстве:

- нарушение правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
- плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;
- нарушение трудовой дисциплины.

6. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.

6.1. Довести до работника порядок действий при возникновении возможных аварийных ситуаций.

Например:

Действия персонала при несчастном случае на производстве:

1. Немедленно освободить пострадавшего от воздействия опасного фактора (например, от контакта с токоведущими частями, отключив рубильник).

При необходимости и наличии такой возможности эвакуировать пострадавшего с места происшествия.

2. Выполнить неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других людей (например, поставить ограждения из подручных средств вокруг оголенного провода).

3. Вызвать бригаду скорой медицинской помощи или спасателей по телефону 112.

4. Запросить у пострадавшего (при наличии у него сознания) разрешение на оказание первой помощи. По возможности, оказать первую помощь, которая включает оценку его состояния, осмотр и оказание помощи в зависимости от состояния и характера повреждения.

5. Обеспечить транспортировку в лечебное учреждение (в случае, если нет возможности вызвать бригаду спасателей или скорой помощи, или их подъезд к месту происшествия невозможен).

6. Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств. В случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия).

7. Во время процедуры опроса очевидцев давать полную и правдивую информацию для надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформления материалов.

6.2. Система оповещения представляет собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и населения.

Системы оповещения создаются:

- на федеральном уровне – федеральная система оповещения (на территории Российской Федерации);
- межрегиональном уровне – межрегиональная система оповещения (на территории федерального округа);
- региональном уровне – региональная система оповещения (на территории субъекта Российской Федерации);
- муниципальном уровне – местная система оповещения (на территории муниципального образования);
- объектовом уровне – локальная система оповещения (в районе размещения потенциально опасного объекта).

Комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций – это элемент системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, представляющий собой комплекс программно-технических средств систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режимах.

Зона экстренного оповещения населения – это территория, подверженная риску возникновения быстроразвивающихся опасных природных явлений и техногенных процессов, представляющих непосредственную угрозу жизни и здоровью находящихся на ней людей.

Специализированные технические средства оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей – это специально созданные технические устройства, осуществляющие прием, обработку и передачу аудио- и (или) аудиовизуальных, а также иных сообщений об угрозе возникновения, о возникновении чрезвычайных ситуаций и правилах поведения населения.

ОКСИОН – общероссийская комплексная система информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей.

СЗИОНТ – система защиты от угроз природного и техногенного характера, информирования и оповещения населения на транспорте.

Системы оповещения предназначены для обеспечения своевременного доведения информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны, РСЧС и населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.3. Для исключения попадания работающих в опасные зоны используют устройства безопасности. Средства защиты от воздействия механических факторов разделяют на оградительные, предохранительные, тормозные, автоматического контроля и сигнализации, дистанционного управления и знаки безопасности.

Сигнализирующие устройства – служат для информации персонала о работе технологического оборудования, о появлении производственных опасностей.

7. Оказание первой помощи пострадавшим

В случае получения травмы другим работником немедленно сообщить непосредственному руководителю, вызвать скорую помощь, до приезда скорой помощи

организовать проведение первой помощи пострадавшему, сохранить место происшествия для последующего расследования. В дальнейшем руководствоваться указаниями непосредственного руководителя.

Обучение оказанию первой помощи проводится работникам, которые перечислены в перечне по необходимым обучениям. Обучение оказанию первой помощи проводится совместно с обучением по охране труда

Ответственный по ОТ

Иванов И.С. 01.11.2013